

от 19.03.2020 года  
О переходе школы на  
дистанционное обучение

На основании приказа УО администрации Ленинск-Кузнецкого МО от 16.03.2020 №101 на период эпиднеблагополучия и мерах по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Приказываю:

1. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме организовать обучение в дистанционной форме в 1-9 классах с 23 марта 2020г и до особого распоряжения.
2. Возложить на заместителя директора по УВР Волошко А.О. ответственность за порядок, организацию и контроль работы всех участников образовательных отношений (прежде всего – учителей, обучающихся) в дистанционном режиме.
3. Заместителю директора по УВР Волошко А.О.:
  - провести 19-20 марта 2020г. консультации для учителей и классных руководителей по организации дистанционного обучения;
  - определить платформы для дистанционного обучения: Учи.ру, Сбербанк, мобильные технологии для организации дистанционного обучения обратная связь (WhatsApp, ВКонтакте (создание сообществ));
  - совместно с учителями подготовить до 20.03.2020г. информацию о видах и количестве работ, сроках получения заданий, предоставления обучающимися выполненных работ и др. (варианты заданий в формате дистанционного обучения могут быть разные: составление опорного конспекта, составление развернутого плана ответа по теме, работа над проектом, тестирование и др.);
  - внести необходимые изменения в расписание учебных занятий;
  - ежедневно осуществлять контроль за организацией дистанционного обучения учителями-предметниками;
  - осуществлять контроль за прохождением образовательной программы в полном объеме.
4. Учителям-предметникам:
  - разработать оп-лайн уроки, презентации для общего доступа, задания для контроля. К учебным материалам добавлять инструкции по работе, указывать время, которое требуется для работы над заданием и по изучению материалов, рекомендации и подсказки. Использовать индивидуальный подход;
  - оценивать самостоятельную работу обучающихся в соответствии с «Положением о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», оценка может быть дана только в части достижения обучающимися положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал;
  - при заполнении классных журналов в графе «Что пройдено на уроке» записывать темы учебного занятия в соответствии с тематическим планированием рабочей программы с пометкой «Дистанционное обучение»;
  - отметка обучающимся за работу, выполненную дистанционно, выставлять в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.
5. Классным руководителям вести взаимодействие учеников класса с учителями-предметниками, оказывать помощь ученикам и их родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся.
6. Время начала работы учителей на платформах, а также с использованием мобильных технологий: с 9:00 до 10:00 - размещение заданий; с 10:00 до 13:00 - индивидуальные видео-чаты, звонки, sms общение и т.д. с учащимися, родителями

(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; с 13:00 до 15:00 -  
получение учителями выполненных заданий от учеников.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Е.М. Бицель

С приказом ознакомлена,